



КОМУНАЛЬНИЙ ЗАКЛАД «ЧЕРВОНІВСЬКИЙ ЛІЦЕЙ» БІЛЯЇВСЬКОЇ  
СІЛЬСЬКОЇ РАДИ ЛОЗІВСЬКОГО РАЙОНУ ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

вул. Центральна, 35-А, с.Червоне, Лозівський район, Харківська область, 64132  
тел.(057-48)97-2-40, e-mail chervon\_97@ukr.net Код ЄДРПОУ 24273151

**Самоаналіз діяльності дошкільного підрозділу**  
**згідно положення про внутрішню систему**  
**забезпечення якості освіти за 2022-2023 навчальний рік.**

**Напрямок 1. Освітнє середовище закладу освіти**

Однією з важливих умов для освітнього процесу є безпечне та комфортне освітнє середовище.

Облаштування приміщень закладу освіти не створює загрози травмування дітей та працівників (неслизька підлога, належним чином встановлені меблі, незагромаджені коридори, сходові клітини та рекреації. Територія чиста, охайна, недоступна для несанкціонованого заїзду транспорту. Територія безпечна для фізичної активності здобувачів освіти, обладнання – справне. Нависання гілок, сухостійних дерев – відсутнє територія чиста, охайна, нагромадження сміття, будівельних матеріалів, опалого листя – відсутнє, озеленення території – достатнє. Керівництвом закладу щоденно здійснюється огляд території щодо її безпечності для організації освітнього процесу. Ігровий майданчик обладнаний альтанками, гойдалками, пісочницею. Заміна піску проводиться один раз на рік. Щоденно перед грою пісок перемішується і злегка зволожується, перекопується. У міру забруднення пісок замінюється на чистий. Облаштовано квітники, спортивний майданчик.

Облаштовано ресурсний простір, який забезпечений усім необхідним. Є місце для усамітнення, розвивальні ігри, навчальні матеріали тощо. У закладі дошкільної освіти забезпечується комфортний повітряно-тепловий режим, водопостачання, водовідведення, опалення, належне освітлення. Питний режим - відповідає вимогам. Встановлено систему очищення води. Вода відповідає нормам. Прибирання території здійснюється вчасно та якісно. Територія підлягає прибиранню 2 рази на день. Восени проводиться очищення території від листя, сухої трави, взимку - від снігу та криги.

Розвивальний простір групових приміщень відповідає віку дітей, який гармонізує життя дитини та забезпечує розвиток, виховання і навчання.

Роздягальні групових осередків забезпечені шафами та лавами.

Приміщення для роботи із здобувачами дошкільної освіти забезпечено необхідним обладнанням, іграшками, посібниками у відповідності до Приблизного переліку ігрового та навчально-дидактичного обладнання закладів дошкільної освіти, затверджений наказом Міністерства освіти і науки України від 19.12.2017 року № 1633. У дошкільному підрозділі КЗ «Червонівський ліцей» обладнання основних приміщень відповідає зросту та віку дітей, санітарно-гігієнічним вимогам

В приміщенні обладнано пожежний вихід. У закладі є комп'ютер та доступ до мережі Інтернет. Заклад освіти забезпечений навчальними та іншими приміщеннями відповідним обладнанням, що необхідні для реалізації освітньої програми. Навчальні кабінети, спальня, актові зали та інші приміщення обладнані засобами навчання відповідно до вимог законодавства та освітньої програми.

Здобувачі освіти та працівники дошкільного підрозділу обізнані з вимогами охорони праці, безпеки життєдіяльності, пожежної безпеки, правилами поведінки в умовах надзвичайних ситуацій і дотримуються їх.

У дошкільному підрозділі проводяться навчання/інструктажі педагогічних працівників, здобувачів освіти та обслуговуючого персоналу. У разі нещасного випадку педагогічні працівники та керівництво закладу діють у встановленому законодавством порядку. У закладі є вся необхідна документація з охорони праці, пожежної безпеки, поведінки в умовах надзвичайних ситуацій, відповідно до вимог законодавства. Працівники знають послідовність дій при виникненні пожежі чи інших надзвичайних ситуацій, правил охорони праці та безпеки життєдіяльності.

У дошкільному підрозділі особлива увага приділяється організації харчування. У закладі дошкільної освіти забезпечено різноманітне, безпечне, корисне та збалансоване харчування, що відповідає потребам усіх здобувачів освіти.

У дошкільному підрозділі створено умови для фізичного розвитку та зміцнення здоров'я у здобувачів освіти. Забезпечується медичне обслуговування дітей, у разі потреби надається невідкладна домедична допомога. Вживаються заходи щодо дотримання протиепідемічного режиму. Проводиться санітарно-просвітницька робота з усіма учасниками освітнього процесу з питань здорового способу життя, загартування, раціонального харчування.

Проводиться фізкультурно-оздоровча робота у різних організаційних формах, наявне фізкультурно-спортивне обладнання та інвентар для розвитку рухових якостей дітей раннього та дошкільного віку.

Переважає більшість здобувачів освіти та їх батьки поінформовані закладом освіти щодо безпечного використання мережі Інтернет. Приміщення та територія дошкільного підрозділу облаштовані з урахуванням принципів універсального дизайну та/або розумного пристосування. У дошкільному підрозділі формуються наскрізні навички здорового способу життя та екологічно доцільної поведінки здобувачів освіти в освітньому

процесі.

Предметно-просторове розвивальне середовище, створене в основних приміщеннях дошкільного підрозділу відповідає віковим особливостям здобувачів освіти та сприяє формуванню у них різних видів компетенцій.

Добір іграшок, посібників та обладнання для формування й облаштування предметно-просторового розвивального середовища відповідає встановленим вимогам.

Дошкільний підрозділ реалізує діяльність щодо запобігання будь-яким проявам дискримінації, булінгу. Педагоги вчасно реагують на звернення щодо таких проявів, у разі потреби надається психолого-педагогічна підтримка.

## **Напрямок 2. Система оцінювання здобувачів освіти**

Головна мета закладу освіти на сучасному етапі - створення умов для розвитку і самореалізації кожної особистості як громадянина України, формування покоління, здатного навчатися упродовж життя. Тому завданнями закладу є підготовка дітей до систематичного та цілеспрямованого навчання, формування позитивної мотивації навчання, забезпечення моральної, духовної зрілості особистості.

Критерії, правила і процедури оцінювання здобувачів освіти у дошкільному підрозділі визначались на основі положень відповідних наказів МОН України щодо оцінювання навчальних досягнень учнів у системі дошкільної освіти.

У дошкільному підрозділі КЗ «Червонівський ліцей» наявна відкрита і прозора, зрозуміла для здобувачів освіти система оцінювання їхніх навчальних досягнень. Здобувачі освіти мали змогу ознайомитися з критеріями оцінювання на інформаційних стендах у кабінетах, на сайті закладу. Головною умовою ефективного навчання є не сам процес передачі знань від вихователя до вихованців, а навчання дітей прийомам самоконтролю та самонавчання. Дошкільний підрозділ сприяє формуванню у здобувачів освіти відповідального ставлення до результатів навчання та забезпечує умови для самооцінки здобувачів освіти, впроваджується система формувального оцінювання яке передбачає відстежування особистісного розвитку учнів та хід набуття ними навчального досвіду і компетентностей. Через систему формувального оцінювання педагоги дошкільного підрозділу виявляють прогавини у змісті навчального матеріалу, який засвоїли, визначають рівень індивідуальних досягнень кожного учня, використовують одиничні завдання, нестандартизовані за змістом, процедурою і способами перевірки. Вихователь під час формувального оцінювання розвиває культуру спільного обговорення, навички критичного і творчого мислення вихованців. Формувальне оцінювання - шлях до успішного навчання.

Педагоги дошкільного підрозділу приділяють велику увагу формуванню у дітей позитивної самооцінки, бажання навчатися. Під час навчального процесу не дають дітям зневіритись у своїх силах, заохочують максимально проявляти свою ініціативу, самостійно думати і працювати.

### **Напрямок 3. Оцінювання педагогічної діяльності педагогічних працівників.**

Педагогічним і обслуговуючим персоналом штат дошкільного підрозділу КЗ «Червонівський ліцей» укомплектований. Показником правильної кадрової політики є стабільність кадрового складу. Адміністрація закладу постійно опікується питаннями фахового зростання працівників, психологічного мікроклімату в колективі.

Показником ефективності та результативності діяльності педагогічних працівників є їх атестація. Атестація педагогічних працівників є обов'язковою і здійснюється один раз на п'ять років відповідно до Типового положення про атестацію педагогічних працівників. Вивчення професійної діяльності педагогів здійснюється регулярно: під час атестації та у міжатастаційний період відповідно до Типового положення атестації педагогічних працівників.

Педагоги використовують освітні технології, спрямовані на оволодіння здобувачами освіти ключовими компетентностями та наскрізними вміннями. В разі необхідності за ініціативою педагогів у закладі реалізуються індивідуальні освітні траєкторії для здобувачів освіти, визначається індивідуальний зміст вивчення навчальних дисциплін, ставляться власні цілі у вивченні конкретної теми, обираються оптимальні форми та темпи навчання (Плани роботи з учнями, які потребують педагогічної допомоги та обдарованими учнями). Переважна більшість педагогічних працівників створюють та використовують під час роботи власні напрацювання.

Педагогічні працівники створюють та використовують освітні ресурси (електронні презентації, відеоматеріали, методичні розробки, сайт, блоги тощо); сприяють формуванню суспільних цінностей у здобувачів освіти у процесі їх навчання, виховання та розвитку; використовують інформаційно-комунікаційні технології в освітньому процесі.

Відповідно до робочого навчального плану дошкільного підрозділу КЗ «Червонівський ліцей» на 2022/2023 н. р., внутрішньої системи забезпечення якості освіти, адміністрацією закладу здійснюється контроль за виконанням навчальних планів і програм.

В основу аналізу стану виконання навчальних програм та навчальних планів покладені такі документи:

- інструктивно-методичні рекомендації щодо вивчення навчальних дисциплін у 2022/2023 н.р.;
- навчальні програми;
- календарний план вихователя;

При розробленні календарно-тематичного планування використовують такі ресурси: взірці, що пропонуються:

- фахові видання - 52%,
- рекомендації МОН - 82%,
- розробки з блогів та інтернет сайтів - 48%,
- власний досвід - 45%,
- досвід запозичений в колег – 27 %;

Педагогічні працівники забезпечують власний професійний розвиток і підвищення кваліфікації, здійснюють інноваційну освітню діяльність, беруть участь у освітніх проектах.

З метою комплексного вивчення розвитку ключових компетентностей кожної дитини, сприяння визначенню педагогічних маршрутів індивідуальної роботи з дітьми різних рівнів розвитку їх компетентності двічі на рік здійснюється моніторингове обстеження. Злагожденість роботи всіх педагогів, партнерська взаємодія з батьками, продуманість методів та форм роботи з дітьми, систематична індивідуальна та корекційна робота з дітьми протягом навчального року вплинула на те, що діти мають високий, вищий за середній та середні показники рівнів компетентностей з усіх розділів програми.

Педагогічні працівники діють на засадах педагогіки партнерства, співпрацюють з батьками здобувачів освіти з питань організації освітнього процесу, забезпечують постійний зворотній зв'язок. У дошкільному підрозділі існує практика взаємо-навчання та інших форм професійної співпраці. Ефективно проводилася співпраця з батьками з метою корекції поведінки дітей, психологічної підготовки до школи. Упродовж навчального року батьків знайомили з новими підходами здобування освіти в початковій школі, що допомогло їм розвіяти сумніви щодо навчання дітей в школі з 6-тироків та ближче познайомитись. У закладі налагоджено консультаційну допомогу для батьків майбутніх першокласників. З метою мотиваційної готовності дітей до школи.

Реалії внесли досить жорсткі корективи в роботу закладу. З 25.02.2022 року робота здійснювалась як офлайн так і у дистанційному режимі через Gmail, vibeg- групу, електронну пошту, телефонний зв'язок. Педагогам надавались консультації щодо організації освітньої роботи в дистанційному режимі, з використанням програми ZOOM, MEET педагогічні години, заключне заняття семінару практикуму, з використанням GOOGLE- продуктів проводилось анкетування, діагностика

педагогів, забезпечено проведення навчальних занять за допомогою дистанційних технологій, які розміщені на офіційному сайті закладу.

#### **Напрямок 4. Управлінські процеси закладу освіти**

У закладі в наявності Стратегія (програма) розвитку закладу на 2021/2025 р.р., відповідно до якої створено систему річного планування діяльності закладу дошкільної освіти, моніторингу виконання поставлених цілей і завдань.

Стратегія (програма) розвитку закладу на 2021/2025 р.р. ухвалена на загальними зборами учасників освітнього процесу, вона спрямована на підвищення якості освітньої діяльності. У стратегії розвитку визначено місію та візію закладу, головну мету та завдання, основні принципи діяльності. У стратегії є чіткий аналіз діяльності, а саме: глибокий SWOT-аналіз, який відображає чітку організацію освітнього процесу в дошкільному підрозділі. Стратегія (програма) розвитку дошкільного підрозділу КЗ «Червонівський ліцей» відповідає особливостям і умовам його діяльності (тип закладу, мова навчання, формування контингенту здобувачів дошкільної освіти, обсяг та джерела фінансування).

У дошкільному підрозділі здійснюється планування роботи та відстежується результативність його діяльності. План роботи дошкільного підрозділу реалізує Стратегію його розвитку та актуальні завдання, висвітлює всі напрямки діяльності. Річний план роботи ухвалюється педагогічною радою та затверджується керівником.

У дошкільному підрозділі розроблено Положення про внутрішню систему забезпечення якості освіти, сформована й функціонує внутрішня Система забезпечення якості освіти, здійснюється систематичний аналіз функціонування внутрішньої системи забезпечення якості освіти. Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм.

У дошкільному підрозділі, відповідно до штатного розпису, укомплектовано кадровий склад кваліфікованими працівниками. Педагогічних працівників приймають на роботу з урахуванням вимог чинного законодавства, в особових справах педагогів в наявності завірені копії документів про освіту, підвищення кваліфікації, результатів атестації тощо. Керівник дошкільного підрозділу мотивує педагогічних працівників до підвищення якості освітньої діяльності. Керівництвом вживаються заходи матеріального (подання засновнику про грошові винагороди) та морального (нагородження грамотами) заохочення педагогічних працівників. Застосовуються заходи матеріального та морального заохочення до педагогічних працівників з метою підвищення якості освітньої діяльності, саморозвитку, здійснення інноваційної освітньої діяльності. Керівник дошкільного підрозділу створює умови для постійного підвищення кваліфікації, впровадження педагогічними працівниками інновацій в освітній процес, участі педагогів у експериментальній діяльності. Організація діяльності дошкільного підрозділу КЗ

«Червонівський ліцей» відбувається на засадах людиноцентризму, управлінські рішення приймаються на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу з місцевою громадою. Статутом закладу передбачено основні принципи освітнього процесу, визначені права та обов'язки всіх учасників освітнього процесу. У дошкільному підрозділі створено умови для реалізації прав і обов'язків учасників освітнього процесу.

Керівник сприяє створенню психологічно комфортного середовища. Працівники та батьки здобувачів дошкільної освіти задоволені загальним психологічним кліматом у дошкільному підрозділі діями керівника щодо формування відносин довіри та конструктивної співпраці.

Дошкільний підрозділ КЗ «Червонівський ліцей» оприлюднює інформацію про свою діяльність на відкритих загальнодоступних ресурсах: сайт закладу <https://chervon-dnz.jimdofree.com/>, електронна пошта [chervon\\_97@ukr.net](mailto:chervon_97@ukr.net)

Дошкільний підрозділ у повній мірі забезпечує змістовне наповнення та вчасне оновлення інформаційних ресурсів закладу (інформаційні стенди, сайт закладу дошкільної освіти)

У дошкільному підрозділі КЗ «Червонівський ліцей» у належному стані утримується матеріально-технічна база, щороку проводиться інвентаризація майна. Матеріально відповідальні особи ведуть відповідні книги. Щорічно подаються пропозиції до проекту бюджету на наступний рік.

Керівник дошкільного підрозділу вживає заходів щодо утримання у належному стані будівель, приміщень, обладнання для створення якісних умов діяльності закладу

Керівник дошкільного підрозділу забезпечує реалізацію заходів щодо формування академічної доброчесності та протидії фактам її порушення. Питання академічної доброчесності розглядаються на педагогічній раді, враховуються під час атестації педагогів, в процесі освітньої діяльності, участі педагогів у фахових конкурсах. Педагогічні працівники поінформовані про політику академічної доброчесності, під час провадження педагогічної та наукової (творчої) діяльності та дотримуються її. Керівник дошкільного підрозділу сприяє формуванню у працівників та батьків здобувачів дошкільної освіти негативного ставлення до корупції.

Керівництво дошкільного підрозділу створює умови для розвитку громадського самоврядування. Керівник сприяє участі громадського самоврядування, пропозиції працівників закладу та здобувачів освіти враховуються під час прийняття управлінських рішень.

В дошкільному підрозділі встановлено 5-ти денний режим роботи, з 7.30 до 17.00, що закріплено Статутом. Режим роботи закладу дошкільної освіти враховує потреби учасників освітнього процесу, особливості діяльності закладу Режим роботи закладу та розклад занять враховують вікові особливості здобувачів освіти, відповідають їх освітнім потребам.